**ZAŁĄCZNIK DO ZASAD REKRUTACJI I REALIZACJI WYJAZDÓW W ROKU AKADEMICKIM 2020/2021**

**FORMULARZ APLIKACYJNY**

**(akceptowany jest skan dokumentu)**

1. Imię i nazwisko Kandydata:
2. E-mail:
3. Płeć Kandydata (niepotrzebne skreślić) K / M
4. Data urodzenia Kandydata (rrrr.mm.dd):
5. Macierzysta jednostka dydaktyczna Kandydata:
6. Numer studenta:
7. Kierunek studiów:
8. Specjalność studiów:
9. Poziom (I / II / III) i rok studiów (2019/2020):
10. Kształcenie w zakresie systemu opieki społecznej nad dziećmi „Child welfare education” (niepotrzebne skreślić): TAK / NIE.
11. Kandydat pobiera w drugim (letnim 2020) semestrze roku akademickiego 2019/2020 stypendium socjalne (niepotrzebne skreślić): TAK / NIE.
12. Średnia z całego przebiegu studiów (z pierwszym (zimowym) semestrem 2019/2020 włącznie),
z uwzględnieniem oceny za uprzednio zakończony/zakończone poziom/poziomy studiów powiązany/powiązane z dziedziną obecnego kształcenia:
13. Znajomość języka angielskiego (niepotrzebne skreślić): B2, C1, C2.
14. Znajomość języka kraju pobytu (niepotrzebne skreślić, jeżeli tak – załączyć potwierdzenie): TAK/NIE
15. Poziom znajomości języka kraju pobytu (załączyć potwierdzenie):
16. Aktywne uczestnictwo w krajowej konferencji naukowej powiązanej z kierunkiem studiów – podać listę konferencji i dane umożliwiające weryfikację oraz skan potwierdzenia uczestnictwa:
17. Aktywne uczestnictwo w międzynarodowej konferencji naukowej powiązanej z kierunkiem studiów – podać listę konferencji i dane umożliwiające weryfikację oraz skan potwierdzenia uczestnictwa:
18. Publikacje naukowe w języku polskim – podać listę i dane umożliwiające weryfikację:
19. Publikacje naukowe w języku obcym – podać listę i dane umożliwiające weryfikację:
20. Zrealizowanie części studiów w zagranicznej uczelni partnerskiej w ramach międzynarodowej wymiany akademickiej (podać uczelnię partnerska, kraj, termin, podstawę wyjazdu: nazwę programu lub umowę / umowę bilateralną):
21. Wybrane uczelnie (maksymalnie 3) w kolejności zgodnej z preferencjami kandydata:

I miejsce – nazwa uczelni:

uzasadnione powiązanie kraju pobytu z tematem pracy licencjackiej / magisterskiej / doktorskiej, (niepotrzebne skreślić): TAK/NIE

uzasadnienie (jeżeli powyżej wybrano: TAK), max 1000 znaków ze spacjami:

II miejsce – nazwa uczelni:

uzasadnione powiązanie kraju pobytu z tematem pracy licencjackiej / magisterskiej / doktorskiej, (niepotrzebne skreślić): TAK/NIE

uzasadnienie (jeżeli powyżej wybrano: TAK), max 1000 znaków ze spacjami:

III miejsce – nazwa uczelni:

uzasadnione powiązanie kraju pobytu z tematem pracy licencjackiej / magisterskiej / doktorskiej, (niepotrzebne skreślić): TAK/NIE

uzasadnienie (jeżeli powyżej wybrano: TAK), max 1000 znaków ze spacjami:

Wymagane załączniki:

1. Potwierdzenie średniej z całego przebiegu studiów (z pierwszym (zimowym) semestrem 2019/2020 włącznie), z uwzględnieniem oceny za uprzednio zakończony/zakończone poziom/poziomy studiów powiązany/powiązane z dziedziną obecnego kształcenia: zaświadczenie z dziekanatu, skan dyplomu
lub odpisu dyplomu.
2. Potwierdzenie poziomu znajomości języka angielskiego (w przypadku studentów filologii angielskiej dopuszczalny skan indeksu z ocenami dla praktycznej znajomości języka angielskiego).
3. Potwierdzenie / potwierdzenia uczestnictwa w konferencji / konferencjach.
4. List motywacyjny (max. 1500 znaków). Opcjonalny. W przypadku uzyskania takiej samej ilości punktów, jeżeli żaden z kandydatów nie otrzymuje stypendium socjalnego, w przypadku takiego samego poziomu znajomości języka rozstrzyga ocena listu motywacyjnego.

Ze względu na wyjątkową sytuację związaną z szerzeniem się zachorowań spowodowanych przez koronawirus SARS-CoV-2 na etapie rekrutacji formularz aplikacyjny (osobny plik) oraz załączniki mogą być przesyłane pocztą elektroniczną, w postaci skanów. Zalecane jest przesłanie dokumentów chronionych hasłem.

Prosimy, aby załączniki w miarę możliwości zapisać w jednym pliku. Maksymalny rozmiar załączonych plików nie powinien przekraczać 10MB.

Skany dokumentów powinny być zapisane w postaci pliku pdf. Użycie innego formatu nie gwarantuje skutecznego dostarczenia dokumentów.

Skan podpisanego formularza aplikacyjnego, formularz aplikacyjny w postaci pliku programu Word, skany załączników należy przesłać w jednej wiadomości elektronicznej, wysłanej na wszystkie, poniższe adresy:

- erasmus@us.edu.pl

- rafal.boryslawski@us.edu.pl

- jakub.morawiec@us.edu.pl

- jaroslaw.gasior@us.edu.pl

Osoba kontaktowa: Jarosław Gąsior, jaroslaw.gasior@us.edu.pl, +48 32 359 1367, Bankowa 12, Katowice, pokój 77.

Cała wymiana informacji związana z procesem rekrutacji przesyłana będzie na adres kandydata wskazany w formularzu aplikacyjnym.

W okresie rekrutacji (1.04.2020 – 6.04.2020) należy regularnie sprawdzać korespondencję elektroniczną. W uzasadnionych przypadkach może być konieczne przesłanie dodatkowych informacji lub załączników w ciągu 24 godzin.

W przypadku niekompletnej dokumentacji, nie ma możliwości zagwarantowania przesyłania wezwań do jej uzupełnienia.

**Klauzula informacyjna dla Kandydata do Projektu:**

**1. Administrator danych osobowych**

 Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Śląski w Katowicach. Może się Pani/Pan skontaktować z administratorem w następujący sposób:

1) listownie na adres: ul. Bankowa 12, 40-007 Katowice

2) przez e-mail: administrator.danych@us.edu.pl

**2. Inspektor ochrony danych**

W sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, może się Pani/Pan kontaktować z inspektorem ochrony danych, w następujący sposób:

1) listownie na adres: ul. Bankowa 12, 40-007 Katowice

2) przez e-mail: iod@us.edu.pl

**3. Cele przetwarzania oraz podstawa prawna przetwarzania**

Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych):

- Pani/Pana wyraźna zgoda na przetwarzanie danych osobowych, wyłącznie dla celów przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego do Projektu.

 *Podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz konieczne do wzięcia udziału w procesie rekrutacji do Projektu. W przypadku niepodania danych nie będzie możliwe zrealizowanie ww. celu.*

**4. Okres przechowywania danych osobowych**

Dane osobowe kandydatów niezakwalifikowanych do projektu będą umieszczane na listach rezerwowych, celem ewentualnego przeniesienia na listę zakwalifikowanych, pod warunkiem zwolnienia miejsca przez osobę wytypowaną w postępowaniu rekrutacyjnym.

W przypadku wycofania przez Panią/Pana zgody na przetwarzanie danych osobowych, będą one przechowywane do momentu wycofania przez Panią/Pana zgody, chyba, że przepis prawa zezwala na ich dalsze przechowywanie.

**5. Odbiorcy danych**

Pani/Pana dane możemy przekazywać organom lub podmiotom publicznym uprawnionym do uzyskania danych na podstawie obowiązujących przepisów prawa.

**6. Prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych i podejmowaniem zautomatyzowanych decyzji**

Przysługują Pani/Panu następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:

1) prawo wycofania zgody na przetwarzanie danych osobowych – wycofanie zgody na przetwarzanie danych osobowych jest równoznaczne z wycofaniem się z procedury rekrutacyjnej do projektu;

2) prawo dostępu do treści Pani/Pana danych osobowych;

3) prawo żądania sprostowania Pani/Pana danych osobowych, które są nieprawidłowe oraz uzupełnienia niekompletnych danych osobowych;

4) prawo żądania usunięcia Pani/Pana danych osobowych, w szczególności w przypadku cofnięcia przez Panią/Pana zgody na przetwarzanie, gdy nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania;

5) prawo żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych;

6) prawo do niepodlegania wyłącznie zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu;

7) prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

**Oświadczenia kandydata**

1. Po zapoznaniu się z treścią klauzuli informacyjnej:

Oświadczam, iż **wyrażam/nie wyrażam** **(uwaga: koniecznie skreślić niepotrzebne)** zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych (podanych w niniejszym Formularzu aplikacyjnym dla Kandydata do projektu) przez Uniwersytet Śląski w Katowicach, ul. Bankowa 12, 40-007 Katowice, w celu wzięcia udziału w procesie rekrutacji do przedmiotowego projektu.

1. Oświadczam, że zapoznałem(-am) się z Zasadami rekrutacji i realizacji wyjazdów w projekcie pn.:

**PROGRAM EDUKACJA, MOBILNOŚĆ AKADEMICKA Z ISLANDIĄ LIECHTENSTEINEM I NORWEGIĄ
MOBILNOŚĆ W SZKOLNICTWIE WYŻSZYM (KOMPONENT II PROGRAMU EDUKACJA)
WYJAZDY STYPENDIALNE STUDENTÓW UNIWERSYTETU ŚLĄSKIEGO
W CELU REALIZACJI CZĘŚCI STUDIÓW (SMS) W ZAGRANICZNYCH UCZELNIACH PARTNERSKICH**

**ZASADY REKRUTACJI I REALIZACJI WYJAZDÓW W ROKU AKADEMICKIM 2020/2021**

i zobowiązuję się do przestrzegania powyższych postanowień.

Data, imię i nazwisko (odręcznie, czytelnie) podpis kandydata